

COVID 19 GESUNDHEITS- & HYGIENE KONZEPT

Richtlinien und Anweisungen vom Ski-Club Willingen e.V.

Erstellt in Zusammenarbeit mit dem

DSV (Deutschen Ski Verband) und der FIS (Internationaler Ski
Verband)



COVID19 GESUNDHEITS- & SICHERHEITSKONZEPT

Die folgenden Konzepte wurden von dem Organisationskomitee für den Skisprung Weltcup in Willingen in enger Zusammenarbeit mit dem Deutschen Ski Verband (DSV), der Agentur APA, dem regionalen Gesundheitsamt und den lokalen Gesundheitsbehörden (Landkreis Waldeck Frankenberg) und dem Büro des Bürgermeisters der Gemeinde Willingen (Upland) erstellt.

Zum jetzigen Datum sind die Konzeptrichtlinien wie folgt:

- Begrenzen Sie so viel physischen Kontakt und Interaktion wie möglich, indem Sie Hygienebereiche einrichten und trennen.
- Ein abgesperrter „Sport“ Bereich mit sehr strengen Gesundheits- und Sicherheitsprotokollen.
- Halten Sie sich überall an physische Distanzierungsprotokolle und Schutzmaßnahmen.
- Das Tragen einer Maske ist jederzeit erforderlich, sowohl im Innen- als auch in Außenbereichen.
- Eine Strategie der Verwendung von Tests für das Organisationskomitee, den Sport und Medien.



Hygienebereiche

Organisation

- Orga
- Freiwilligen Helfer
- Anlauf
- Tretkommando
- Auslauf
- Weitenmesser
- Medizinber.
- usw.

Eingeschränkte Interaktion mit dem SPORT-Bereich, MNS-Maske erforderlich

Sport

- Sportler
- Serviceteam
- Sport Mitarbeiter
- Trainer & Betreuer
- FIS/DSV Mitarbeiter
- ST Sportservice

Geregelte und überwachte Interaktion mit den anderen Bereichen, MNS-Masken erforderlich

Medien

- Fotografen
- Medienvertreter
- TV
- Kommentatoren
- Radio
- TV Mitarbeiter

Überwachte Interaktion mit dem SPORT-Bereich, MNS-Maske erforderlich

PRÜFKONZEPT

Nähere Infos siehe Prüfablauf

- Strikte Einhaltung der Vorgaben und Empfehlungen des Gesundheitsministeriums und des RKI's.
 - Erforderliche COVID-19-Tests vor dem Event als Teil des Sicherheits- und Hygienekonzeptes, um eine Akkreditierung nutzen zu können.
 - COVID-19-Test nicht älter als 48 Stunden vor Beginn der Veranstaltung für externe Helfer/Mitarbeiter von Firmen etc. Der negative Test muss bei der Abholung der Akkreditierung vorgelegt werden, um ihre Akkreditierung abzuholen oder zu nutzen.
 - Ein täglich ausgefüllte und bestätigte Selbstauskunft, um die Akkreditierung zu nutzen.
 - Das Organisationskomitee empfiehlt allen Personen, die an der Veranstaltung arbeiten:
 - Laden Sie die mobile Corona-Warn-App herunter,
 - Eine aktuelle Gripeschutzimpfung.
 - Weitere Einzelheiten zu den Testtrichtlinien der Veranstaltung finden Sie im Anhang.
- 4 Dokumente der medizinischen Protokolle.

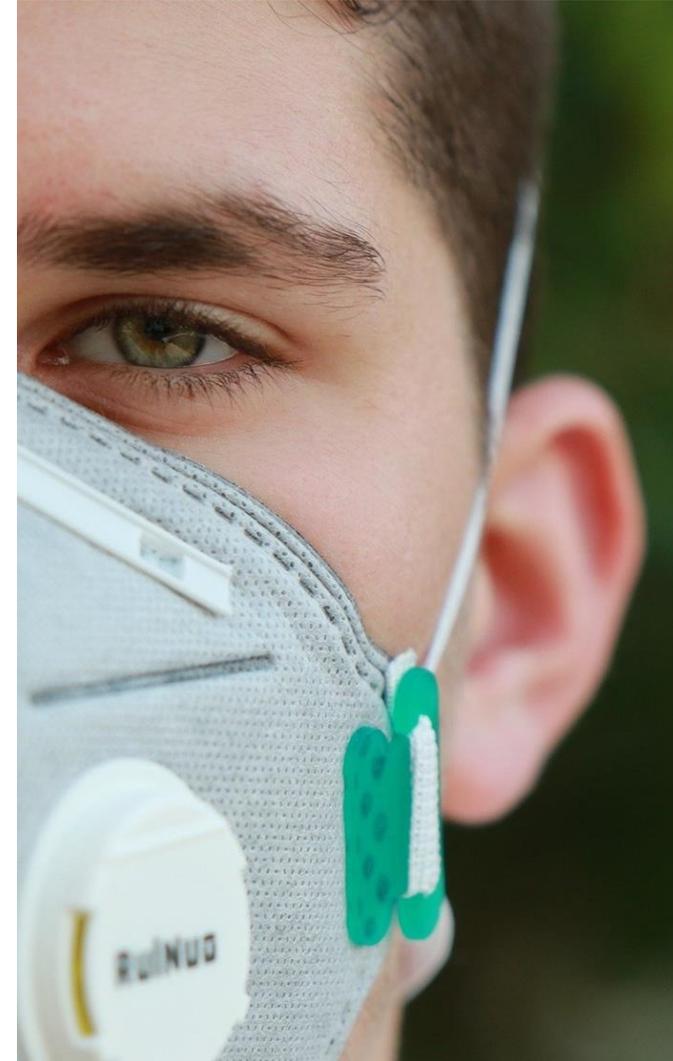


Ziele- und Grundprinzipien:

Das Tragen einer Maske ist erforderlich!

Verwenden Sie häufig Händedesinfektionsmittel!

Medizinische/ ärztliche Attests, welche eine Ausnahme von der Pflicht des Tragens eines Mund-Nasen-Schutzes beinhalten, werden nicht akzeptiert.



Ziele- und Grundprinzipien:

Schützen Sie die Gesundheit der teilnehmenden Sportler und aller beteiligten Personen!



Abstand halten

Andere Menschen durch genügend Abstand ständig schützen.
Beim Anstehen Abstand halten.



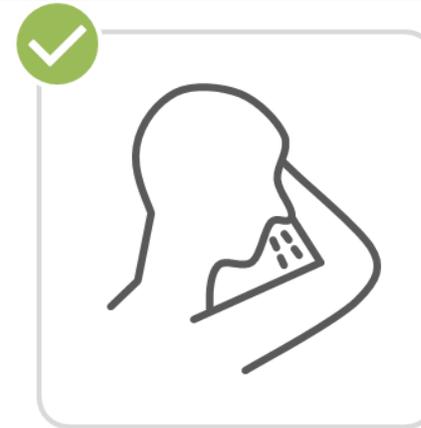
Gründlich Hände waschen

Waschen Sie Ihre Hände 20 Sekunden lang.
Seife und Wasser sind am effektivsten.
Verwenden Sie Handdesinfektionsmittel, wenn keine Seife und kein Wasser vorhanden sind.



Hände schütteln und Kontakt vermeiden

Auch wenn es Ihnen unhöflich oder ungewohnt vorkommt.



In Taschentuch oder Armbeuge husten und niesen

Entsorgen Sie Papiertaschentücher sofort nach dem Gebrauch UND waschen Sie sich anschließend die Hände.



Bei Erkältungssymptomen, Fieber und Husten zu Hause bleiben

Kontaktieren Sie Ihre Hausärztin oder Ihren Hausarzt telefonisch.

Ziele- und Grundprinzipien:



Covid-19 Test erforderlich um Zugangsberechtigung zu erhalten.



Aufenthalt nur im vorgegebenen Hygienebereich möglich. Keine ungeplanten oder unsicheren Außenkontakte.



TRANSPARENZ:
Benachrichtigen Sie die Ärzte / COVID-Beauftragten im Stadion von jedem Symptom und melden Sie gefährdete Kontakte.

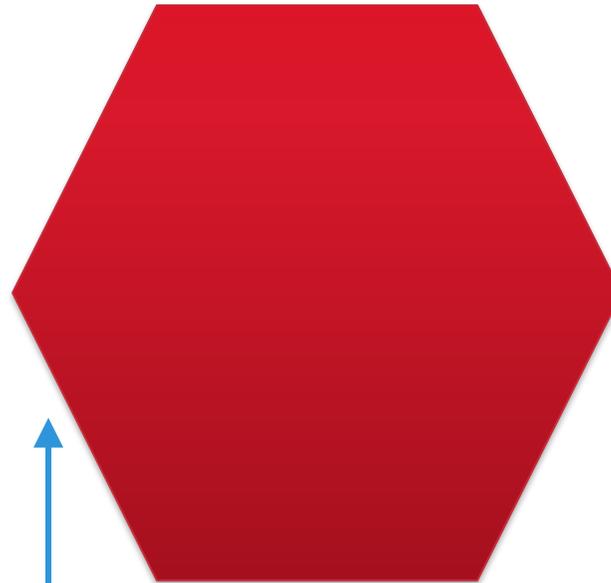
Hygienebereiche

Organisation



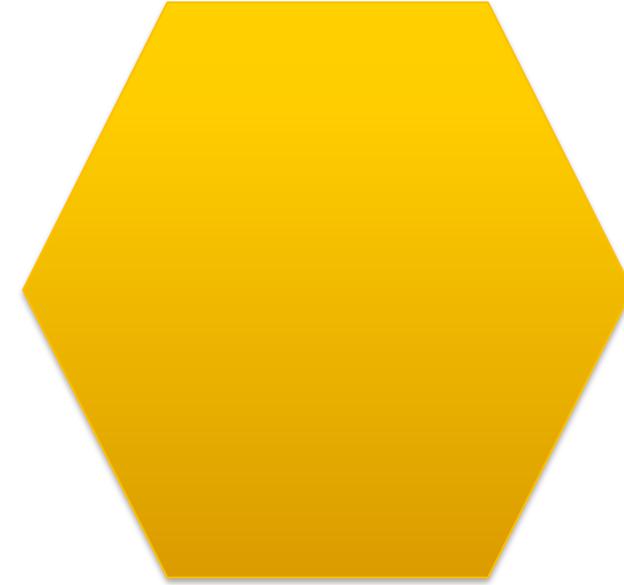
Sehr eingeschränktes
Übergreifen in die
einzelnen
Hygienebereiche,
MNS-Maske erforderlich

Sport



Geregelte und überwachte
Interaktion mit den
anderen Bereichen,
MNS-Maske erforderlich

Medien



Überwachte Interaktion
mit dem SPORT-Bereich,
MNS-Maske erforderlich

Ziele- und Grundprinzipien:

Nichtbefolgung des Gesundheits- und Sicherheitskonzeptes und der Regeln die in diesem Dokument präsentiert wurden

FÜHREN ZUM AUSSCHLUSS VON DER VERANSTALTUNG.

Der Erfolg dieses Konzeptes hängt davon ab

WIE JEDER EINZELNE

VERANTWORTLICHE DAMIT UMGEHT UND HANDELT!

Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Springerlager und Waxzelt:

- Alle Bereiche werden so organisiert, dass der Personenstrom so weit wie möglich begrenzt wird.
- Einbahnstraßen mit einer bestimmten Richtung für den Fußgängerverkehr.
- Wir begrenzen die Anzahl der Personen in jedem Bereich (mind. 4 m² pro Person).
- Die Nutzung dieser Bereiche ist ausschließlich auf die Zugehörigen des Wettkampfes vorbehalten.
- In keinem dieser Bereiche sind freiwillige Helfer erlaubt, nur außerhalb / um den Umfang zur Durchführung von Sicherheits- / Ausweisprüfungen zu vermindern.



Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Anlauf- & Exitbereiche / Mixzone: (Karte im Anhang)

- Alle Bereiche werden so organisiert, dass der Personenstrom so weit wie möglich begrenzt wird.
- Einbahnstraßen mit einer bestimmten Richtung für den Fußgängerverkehr.
- Wir begrenzen die Anzahl der Personen in jedem Bereich (mind. 4 m² pro Person).
- Die Nutzung dieser Bereiche ist ausschließlich auf die Zugehörigen des Wettkampfes vorbehalten.
- Die Athleten können sich im Bereich vom Exitgate umziehen.
- Das Tragen einer FFP2-Maske/KN 95 ohne Ventil ist hier Pflicht.
- Im Adlerhorst sind maximal 11 Springer erlaubt:
 - 10 Springer + 1 Vorspringer + 1 TV Kameramann.
Das Tragen einer FFP2-Maske/KN95 ist hier Pflicht.



Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Team Verpflegung: (Karte im Anhang)

- Alle Bereiche werden so organisiert, dass der Personenstrom so weit wie möglich begrenzt wird.
- Verstärkte Zugangskontrolle am Eingang „Sport“ Bereich.
- Einbahnstraßen mit einer bestimmten Richtung für den Fußgängerverkehr:
 - Eingang über den unteren offiziellen Eingang im Erdgeschoss, der Ausgang erfolgt ausschließlich über die Tür in der 1. Etage.
- Wir begrenzen die Anzahl der Personen in jedem Bereich (mind. 4 m² pro Person).
- Nutzung dieses Bereiches für DSV / FIS-Personal / Teams.
- Catering, das sich strikt an die Gesundheits- und Sicherheitsprotokolle hält.
- Angebot von einzelnen Portionen und Getränken in Flaschen.
- Händedesinfektionsmittel-Stationen
- Regelmäßige Reinigung / Desinfektion aller Oberflächen.



Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Aufzug und Shuttle:

- Das Tragen einer FFP2-Maske/KN 95 ohne Ventil ist bei der Nutzung der Aufzüge und des Shuttleservices erforderlich.
- Desinfektion der Aufzüge und Oberflächen der Transportmittel.
- Nach jeder Shuttlefahrt ist das Fahrzeug komplett zu lüften und mit Hygienetüchern an Griffen etc. zu reinigen.
- Aufzug ist ausschließlich für den „Sport“ Bereich (Rote Blase):
 - In der Standseilbahn dürfen maximal sechs Personen mit FFP2-Maske/KN 95 ohne Ventil gemeinsam nutzen.
- Shuttleservice trennt strikt die einzelnen Mitglieder der unterschiedlichen Blasen:
 - NSA Teams können nur geschlossen als Gruppe befördert werden,
 - überfüllte Fahrzeuge unbedingt vermeiden, ein Fahrzeug pro Team.



Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Unterkunft & Verpflegung:

- Teams, die auf derselben Etage untergebracht sind, haben über die Treppe Zugang zu den Annehmlichkeiten des Hotels (Nutzung von Aufzügen vermeiden), versuchen Sie, die Teams von den anderen Gästen des Hotels zu trennen.
- Halten Sie einen angemessenen Abstand zwischen zwei Einzelbetten ein. Wenn möglich, einen separaten und spezifischen Eingang für das Team.
- Ein zusätzlicher Reinigungs-Desinfektionsplan vor ihrer Ankunft. Reinigen Sie keine Räume, wenn Teammitglieder anwesend sind (jeglichen Kontakt möglichst vermeiden).
- Stellen Sie bei Bedarf Isolationsräume zur Verfügung.

1/...

Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Unterkunft & Verpflegung:

.../2

Regeln für die Nutzung gemeinsamer Einrichtungen (Tagungsräume)

- Stellen Sie sicher, dass der Essbereich des Teams getrennt von den anderen Hotelgästen ist.
- Trennen Sie die Teams möglichst voneinander.
- Bereiten Sie die Essbereiche im Esszimmer vor, bevor die Teams eintreffen.
- Ausreichend Getränke bereits auf jedem Tisch eingedeckt.
- Verwenden Sie einen Tischservice oder ein Selbstbedienungssystem mit Mahlzeiten, die bereits auf Tellern angerichtet sind.

Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Akkreditierungsbereiche:

- Teams (Athleten und Mitarbeiter) und DSV-/FIS-Mitarbeiter holen ihre Akkreditierungen bei der Akkreditierung im Untergeschoss des Besucherzentrum ab.
- Dieser Bereich ist reserviert für den „Sport“-Bereich. Nur eine Person pro Team (Mannschaftskapitän oder Cheftrainer) darf die Akkreditierungen abholen.
- Jeder, der zum blauen „Organisation“-Bereich gehört, muss seine Akkreditierung im Akkreditierungsbüro - Untergeschoss Besucherzentrum im Vorfeld bis zum 28.01.2021 unterer Eingang abholen.
- Jeder, der zum gelben „Medien“- Bereich gehört, muss seine Akkreditierung im Media Center im Besucherzentrum (Großer Saal) abholen.
- Stationen mit Handdesinfektionsmittel
- Einbahnstraßensystem für den Zu-, Aus- und Durchgang.
- Regelmäßige Desinfizierung der Oberflächen.



Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Funkgerätenutzung und -abholung

- Häufige Desinfektion der Funkgeräte und der zugehörigen Sprechgeschirre.
- Ein freiwilliger Helfer, der dem Funkgerät zugeordnet ist, holt das Gerät ab und bringt es auch wieder zurück! (Geräte bleiben in einer Hand - Keine Weitergabe an Dritte!)
- Eintritt nur mit FFP2-Maske/KN 95 ohne Ventil.
- Zugang jeweils nur für 1 Person.
- Händedesinfektionsmittel-Stationen.
- Häufige Desinfektion der Oberflächen.



Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

TV compound:

- Zugang nur für TV erlaubt!!!
- Der Broadcaster erstellt selbständig ein eigenes Hygienekonzept.



Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Entertainment:

- Entfällt ersatzlos!
- Stadionsprecher, Videowall und Stadion TV wie gewohnt vorhanden.

Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Zuschauer & VIP:

- max 3.000 Zuschauer pro Veranstaltung
- Die Public-Tickets sind personalisiert
- Kein VIP's oder Personen mit Sonderzugang
- Die Einlasskontrollen für alle Zuschauer sicherstellen:
 - Tickets berechtigen nicht zum Zutritt auf das Veranstaltungsgelände
 - Tickets berechtigen nicht zum Zutritt auf das Veranstaltungsgelände
 - Vor Ort erfolgt eine Überprüfung der personalisierten Angaben durch die Vorlage eines amtlichen Lichtbildausweis sowie dem Ticket.

CANCELLED

eine sichere Veranstaltung gewährleisten ab:

Personalisierung der Tickets zum Eintritt auf das Veranstaltungsgelände, am Morgen der Veranstaltung eine Einlasskontrolle am Veranstaltungsort

1/...

Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Zuschauer & VIP:

.../2

- Besucherdaten mit Adresse
- 3 Sitztribünen mit insgesamt jeweils 1,5 Meter Abstand
- 2 Stehtribünen rechts und links der Sitzplatzgruppen. Die jeweiligen Sitzplatzgruppen sind dem Ticket aufgedruckt. Die Anzahl der Personen ist begrenzt.

CANCELLED

Sitzplatzgruppe, dann
Zuschauergruppe.

Die Gruppe ist abgesperrt in jeweils 20
Personen zugewiesen und ist auf
eine max. Personenanzahl

Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Rennbüro & Mannschaftsführersitzung:

- Rennbüro im Funktionsgebäude: Ein Bereich, der exklusiv für den „Sport“ reserviert ist.
- MFS reserviert für das Organisationskomitee, FIS-Personal, Ärzte, Rennsekretär und technisches Personal, Swiss Timing, 1 Vertreter pro Land und 1 Sanitätsdienst-Vertreter.
- Zugangskontrolle am Eingang zur MFS. Veranstaltungsort: Tagungszentrum Park Resort, Briloner Str. 39b, 34508 Willingen.
- Evtl. Programmänderungen sind direkt online verfügbar (auf der Website weltcup-willingen.de) nach der MFS.



Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Media Center:

- Der Bereich wurde neu organisiert, um die Anzahl der Personen zu begrenzen, die sich bewegen.
- Einbahnstraßenregelung für den Zugang.
- Wir begrenzen die Anzahl der Personen in jedem Bereich (mind. 4 m² pro Person).
- Zugang nur für die „Medien“-Bereich reservierten Personen.
- Begrenzte Anzahl von Journalisten während der Veranstaltung im „SUB Medien“ Bereich von 25 Personen + 2 Mitarbeiter der FIS + 3 Mitarbeiter des Presseteams.
- Das Tragen einer FFP2-Maske/KN 95 ohne Ventil ist für alle Personen Pflicht.
- Alle 20 Minuten Stoßlüften durch öffnen des Garagentores der Pistenwalzengarage für 3 Minuten!



Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Kampfrichterturm:

- Zutrittsbegrenzung
- Zwei Jury-Räume: einer im OG und einer im UG. Für Jury und Fa. SwissTiming.
- Händedesinfektionsmittel-Stationen
- Häufige Desinfektion der Oberflächen.
- Täglicher Test der Personen durch einen Schnelltest.
- Im Kellergeschoss befindet sich der Unterstellraum für das Tretkommando (max. Personenanzahl von 10).



Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Sportlerpräsentation & Startnummerübergabe:

- Keine Sportlerpräsentation
- Die Startnummernausgabe (BIB's) erfolgt vor dem Waxzelt durch Übergabe der Nummerntaschen an die Mannschaftsführer. (1 Person pro Nation)
- Keine Lieferung der Startnummern (BIB's) im Sportbereich.
- Keine „Mix-Zone“ im oberen „Sport“ oder „Trainer“ Bereich.
- Drei Boxen für Interviews werden im Springerbereich erstellt. Personen und Kamera Leute die dort Interviews mit den Skispringern und Trainern führen, müssen einen täglichen Schnelltest absolvieren.



Ziele- und Grundprinzipien: in den einzelnen Bereichen!

Gewinnerfotos / Offizielle Siegerehrung:

- Distanzierte Preisverleihungen nur im Auslauf nach den Wettkampf.
- Körperliche Distanzierung zwischen den Athleten und zwischen Athleten und Journalisten während das Podium-Foto erfolgt.
- Kein Händeschütteln bei der Vergabe der Trophäen.
- Die Athleten müssen auf ihrem Podium bleiben.



Ziele- und Grundprinzipien:

Teststrategie: PCR Test

- Neben einem aktuellen negativen Sars-CoV-2-Test für folgende Bereiche (als PCR Test, nicht älter als 48 Stunden)
 - Alle Externen Firmen die Arbeiten an der Schanze verrichten
 - Alle Medienvertreter
 - Alle Mitglieder der Sportblase, Nachgewiesen durch den „FIS Passport“ nicht älter als 72 Stunden
 - Vorspringer

Muss zusätzlich täglich der vom Veranstalter erstellte Selbstauskunftsbogen ausgefüllt werden (digital/Papier). Erst dann erhält der Akkreditierte eine Zugangsberechtigung zum Veranstaltungsgelände.



Ziele- und Grundprinzipien:

Teststrategie: PCR Test

Manche Länder und Bundesländer lassen ohne das Auftreten von Symptomen keinen PCR-Test zu.

- Leider können wir die zuständigen Gesundheitsorgane nicht zwingen einen Test zu veranlassen. Auf Anfrage senden wir ein personalisiertes Schreiben an den zu Akkreditierenden, welches die Testpflicht für diese Großveranstaltung festhält.



Ziele- und Grundprinzipien:

Teststrategie: Schnelltest

- Täglicher negativer Sars-CoV-2-Test für folgende Bereiche (als Schnelltest im Medical Center an der Schanze 1.OG Gebäude, Rechts über die Außentreppe erreichbar)
 - Am Start, Wettkampfleiter und Wettkampfsekretär
 - Mitarbeiter im Team-Catering-Personal
 - Alle Mitglieder des Sportes, bei der Anreise im Hotel
 - Shuttleservicefahrer am 26.01.2021 und vom 29.01.-31.01.2021 täglicher Schnelltest
 - Mitarbeiter im Rennbüro am 26.01.2021 und vom 29.01.-31.01.2021 täglicher Schnelltest

Muss zusätzlich täglich, der vom Veranstalter erstellte Selbstauskunftsbogen ausgefüllt werden (digital/Papier). Erst dann erhält der Akkreditierte eine Zugangsberechtigung zum Veranstaltungsgelände.



Ziele- und Grundprinzipien:

COVID 19 Prüfung:

- Jeder muss einen negativen Covid-19 PCR-Test vorlegen, der nicht älter als 48 (72*) Stunden ist. (*Gilt nur bei Nutzung des FIS Passport)
- Der Test muss in dem Land, in dem er durchgeführt wurde, amtlich anerkannt und zertifiziert sein.
- Die Task Force kann bei Personen, die Symptome haben, einen COVID-19-Schnelltest durchführen lassen.
- Die Task Force kann jederzeit unangekündigt Schnelltests durchführen lassen.
- Bei einem positiven Ergebnis des COVID-19-Schnelltests muss zur Absicherung des Schnelltestergebnisses zusätzlich ein COVID-19-PCR-Test durchgeführt werden.
- Die Kosten für die zusätzlichen Tests müssen von der getesteten Person vor Ort bezahlt werden.



Ziele- und Grundprinzipien:

Bei einem Verdacht auf eine Infektion und anschließendem positiven Testergebnis:

- Sollten Sie Symptome entwickeln, müssen betroffene Personen sich sofort in Selbstisolation begeben. Sportler müssen sofort den Team-Captain informieren.
- Der Betroffene oder der Team-Captain informiert sofort den COVID-19 Beauftragten über die COVID-19 Hotline.
- Der COVID-19 Beauftragte informiert die Task Force.
- Die Task Force berät sich mit den Gesundheitsbehörden des LK Waldeck-Frankenberg und diese entscheidet über das weitere Vorgehen.
- Jede Information an Dritte (Medien, etc.) muss von der Task Force genehmigt werden.



Ziele- und Grundprinzipien:

Kosten PCR- oder Schnelltest:

- Kosten des Polymerase-Kettenreaktion (PCR) Test belaufen sich auf 110,- € pro Test.
- Die Kosten für einen Antigen-Schnelltest (PoC-Antigentests), belaufen sich auf 35,- € pro Test.



COVID-19 Beauftragter/ Task Force

Frau Fr. Annett Märkl & Herr Heinrich Märkl

Covid-19 Hotline: +49 170 444 924 4 eMail: covid19@sc-willingen.de

Zur Mühlenkopfschanze 1, 34508 Willingen

Im Stadion, im Funktionsgebäude (rechts, 1. Stock)

Zusammensetzung der COVID-19 Event-Task Force :

Der OK Präsident: Jürgen Hensel, jh@sc-willingen.de

COVID-19 Beauftragte: Frau Dr. Annet Märkl, covid19@sc-willingen.de

Tageszuständiger Rennarzt Dr. med. Christoph Hüttemann oder Dr. med. Dirk Bender

Fragen vor der Veranstaltung können an: rennbuero@sc-willingen.de gesendet werden.

